

ПРИНЯТО
Педагогическим советом протокол
от 30 августа 2023 № 112

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ С.В. Арзамасов
приказом от 01 сентября 2023 № 51/7

**Положение о логопедическом пункте
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Нижне-Койская основная
общеобразовательная школа»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о логопедическом пункте (далее Положение) разработано в соответствии с законодательством РФ, Уставом МБОУ «Нижне-Койская ООШ» и иными нормативно- правовыми актами.

1.2 Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности логопедического пункта МБОУ «Нижне-Койская ООШ».

1.3 Логопедический пункт в МБОУ «Нижне-Койская ООШ» создан для оказания помощи обучающимся, имеющим нарушения в развитии письменной и устной речи и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ.

1.4 Руководство работой логопедического пункта осуществляет администрация МБОУ «Нижне-Койская ООШ».

2. Порядок оказания логопедической помощи в МБОУ «Нижне-Койская ООШ»

2.1 Логопедическое обследование обучающихся проводится с согласия родителей / законных представителей.

2.2 Зачисление детей на логопедический пункт осуществляется на основании результатов диагностики речи и с согласия родителей / законных представителей.

2.3 На логопедический пункт зачисляются дети, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи:

- общее недоразвитие речи (ОНР);
- нерезкое выраженное общее недоразвитие речи (НВОНР);
- фонетико-фонематическое недоразвитие речи (ФФНР);
- фонематическое недоразвитие речи (ФНР);
- фонетический дефект – недостатки произношения отдельных звуков (НПОЗ);
- ринолалия, дизартрия;
- нарушения чтения и письма (дислексия, дисграфия).

2.4 В первую очередь в логопедический пункт принимаются обучающиеся, недостатки речи которых препятствуют успешному освоению ими основных образовательных программ (дети с общим, ФФНР, ФНР).

2.5 Зачисление детей на логопедический пункт и комплектование групп осуществляет учитель-логопед на основе результатов обследования речи обучающихся, которое проводится с 1 по 15 сентября текущего года.

2.6 Зачисление детей на логопедический пункт из числа обследованных производится в течение всего учебного года по мере освобождения мест.

2.7 Выпуск обучающихся проводится в течение всего учебного года по мере устранения у них дефектов речи.

2.8 Предельная наполняемость логопедического пункта не более 25 человек.

2.9 Коррекционная работа по устранению нарушений в развитии речи обучающихся проводится на групповых занятиях.

2.10 В группы подбираются дети с однородной структурой речевого дефекта.

2.11 Предельная наполняемость логопедических групп устанавливается в зависимости от характера нарушения в развитии устной и письменной речи:

- с общим недоразвитием речи (ОНР) – до 4 человек;
- с нерезко выраженным общим недоразвитием речи (НВОНР) – до 5 человек;
- с фонетико-фонематическим недоразвитием речи (ФФНР) и фонематическим недоразвитием речи (ФНР) – до 6 человек;

- с недостатками чтения и письма – до 5 человек;
- с недостатками произношения отдельных звуков (НПОЗ) - до 7 человек.

Минимальная наполняемость группы 3 человека.

2.12 Занятия с обучающимися на логопедическом пункте проводятся во внеурочное время с учётом режима работы МБОУ «Нижне-Койская ООШ», в соответствии с расписанием занятий, утвержденным директором МБОУ «Нижне-Койская ООШ».

2.13 Продолжительность занятия составляет:

- для 1х классов – 35 минут;
- для 2-4х классов – 40 минут.

Между занятиями перерыв не менее 10 минут.

2.14 Периодичность занятий:

- с обучающимися, имеющими общее недоразвитие речи, нарушения чтения и письма, не менее 3-х раз в неделю;
- с обучающимися, имеющими фонетико-фонематическое недоразвитие речи (ФФНР) и фонематическое недоразвитие речи (ФНР), не менее 1-2-х раз в неделю;
- с обучающимися, имеющими фонематические дефекты, не менее 2-3-х раз в неделю;
- с обучающимися, имеющими заикание – от 3х до 5ти раз в неделю.

2.15 Посещаемость логопедических занятий фиксируется в журнале учёта посещаемости занятий.

2.16 Ответственность за посещение занятий на логопедическом пункте несут родители/законные представители.

2.17 В случае необходимости установления или уточнения диагноза обучающиеся с нарушениями речи с согласия родителей направляются в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение для обследования врачами или на территориальную ППК.

3. Документация при организации логопедической помощи

3.1 В обеспечение деятельности учитель-логопед имеет в наличии и руководствуется следующей документацией:

- Паспорт логопедического кабинета;
- Положение об организации логопедического пункта;
- должностная инструкция учителя-логопеда.

3.2 Учитель – логопед разрабатывает и ведет следующую документацию:

- план работы на учебный год, утвержденный директором МБОУ «Нижне-Койская ООШ»;
- журнал обследования письменной и устной речи обучающихся;
- журнал учёта посещаемости логопедических занятий;
- расписание занятий, утвержденное директором МБОУ «Нижне-Койская ООШ»;
- речевые карты на каждого обучающегося;
- рабочая программа, составленная с учётом структуры речевого дефекта конкретного обучающегося или группы обучающихся;
- отчёт и анализ проделанной работы за учебный год.